

Na podlagi 45. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP), določil Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-ZZDej-UPB2, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZde, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16-ZdZPZD, 64/17, 1/19-odl.US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21-ZNUPZ, 196/21-ZDOskm 100/22-ZNUZSZS, 132/22-odl.US, 141/22-ZNUNBZ, 14/23-odl.US, 84/23-ZDOsk-1 in 102/24-ZZKZ), Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/99), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št.41/11), Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št.26/24) in Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št.27/25), je svet javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona na svoji redni seji dne 20.6.2025 sprejel

## **STATUT JAVNEGA ZDRAVSTVENEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM GORNJA RADGONA**

### **I. TEMELJNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona so Občine Gornja Radgona, Radenci, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovile javni zdravstveni zavod Zdravstveni dom Gornja Radgona (v nadaljnjem besedilu: zavod), kot pravno osebo, ki opravlja na območju občin ustanoviteljic osnovno zdravstveno dejavnost s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

#### **2. člen**

Občine ustanoviteljice na območju, katerih zavod izvaja osnovno zdravstveno dejavnost prevzemajo ustanoviteljske pravice zavoda v naslednjem razmerju:

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| - Občina Gornja Radgona          | 42,89 odstotni delež |
| - Občina Radenci                 | 25,06 odstotni delež |
| - Občina Apače                   | 18,14 odstotni delež |
| - Občina Sveti Jurij Ob Ščavnici | 13,91 odstotni delež |

#### **3. člen**

S tem statutom se urejajo ime in sedež zavoda, dejavnost zavoda, organizacija zavoda, organi zavoda, pravice in obveznosti zavoda v pravnem prometu, zastopanje in predstavljanje zavoda, viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda, medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljicami, splošne akte zavoda ter druge določbe v skladu z zakoni in odlokom o ustanovitvi zavoda.

#### **4. člen**

V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in za moške.

### **II. IME IN SEDEŽ ZAVODA**

#### **5. člen**

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Gornja Radgona.

Skrajšano ime zavoda: ZD G.Radgona.

Sedež zavoda je : Gornja Radgona, Partizanska cesta 40.

Zavod lahko spremeni ime in sedež zavoda le v soglasju z ustanoviteljicami.

#### **6. člen**

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, v katerem je v sredini navedeno Zdravstveni dom Gornja Radgona, v zgornjem delu pečata pa Javni zdravstveni zavod.

### **III. DEJAVNOST ZAVODA**

#### **7. člen**

Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost v skladu z zakonom in mrežo zdravstvene službe na primarni ravni za potrebe občanov vseh ustanoviteljic.

Standardna klasifikacija dejavnosti obsega:

- R86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- R86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost,
- R86.230 Zobozdravstvena dejavnost,
- R86.9 Druge dejavnosti za zdravje,
- R88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše ali invalide,
- N72.100 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- N72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- Q85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- M68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- N69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje,
- O81.210 Splošno čiščenje stavb.«

Zavod lahko spremeni dejavnost le s soglasjem z ustanoviteljicami.

## IV. ORGANIZIRANOST ZAVODA

### 8. člen

Dejavnost iz prejšnjega člena opravljajo naslednje organizacijske enote:

1. a) Zdravstveni dom Gornja Radgona za potrebe občanov ustanoviteljic:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje zdravja, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje ter rehabilitacija bolnikov in poškodovancev;
- preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami;
- zdravstvena vzgoja ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja;
- dejavnost nujne medicinske pomoči;
- laboratorijska dejavnost;
- reševalna dejavnost;
- dejavnost medicine dela, prometa in športa;
- dejavnost zdravstvenega varstva predšolskih otrok;
- dejavnost zdravstvenega varstva šolskih otrok in mladine;
- zdravstvena rehabilitacija otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju;
- dejavnost zdravstvenega varstva žensk;
- dejavnost patronaže in babiškega varstva;
- dejavnost zdravljenja in nege na domu;
- dejavnost pomoči družini na domu;
- dejavnost dolgotrajne oskrbe;
- zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih;
- pnevmofiziološka dejavnost;
- hematološka dejavnost;
- specialistična ambulantna dejavnost;
- specialistična ortodonska dejavnost;
- ambulanta za očne pripomočke;
- diagnostične in terapevtske storitve;
- socialna medicina;
- mrliško pregledna služba;
- oralna in maxilofacialna kirurgija;
- paradontologija/zobne bolezni in endodontija;
- fizioterapija;
- dejavnost splošne medicine (družinske medicine z referenčno ambulanto);
- integrirani center za krepitev zdravja;
- raziskovalni in eksperimentalni razvoj na področju medicine, naravoslovja in družboslovja;
- prodaja zdravstvenih in spremljajočih storitev na trgu;
- izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in kliničnih vaj študentov univerzitetnih in visokošolskih zdravstvenih programov;
- izvajanje pripravištva za poklice zdravstvene smeri;
- izvajanje specializacije na področjih zdravstvenega in zobozdravstvenega varstva;
- izvajanje drugih spremljajočih dejavnosti, potrebnih za zagotovitev celovitega izvajanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen;

- izvajanje socialnih storitev pomoči in oskrbe ostarelih, invalidnih, bolnih in drugih pomoči potrebnih oseb na domu kot spremljajoče dejavnosti poleg javne službe ter drugih spremljajočih dejavnosti, potrebnih za zagotovitev celovitega izvajanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen;
- druge dejavnosti v skladu z zakonom.

b) Zdravstveni dom Gornja Radgona za potrebe občanov Občine Gornja Radgona lahko:

- dejavnost splošne medicine,
- dejavnost zobozdravstvenega varstva otrok, mladine in odraslih.

2. a) Zdravstvena postaja Apače za potrebe občanov ustanoviteljic lahko:

- dejavnost zobozdravstvenega varstva otrok, mladine in odraslih,
- oralna in maxilofacialna kirurgija,
- paradontologija/zobne bolezni in endodontija,
- fizioterapija.

b) Zdravstvena postaja Apače za potrebe občanov Občine Apače lahko:

- dejavnost splošne medicine (družinske medicine z referenčno ambulanto),
- integrirani center za krepitev zdravja,
- dejavnost zobozdravstvenega varstva otrok, mladine in odraslih.

3. a) Zdravstvena postaja Radenci za potrebe občanov ustanoviteljic lahko:

- hematološka dejavnost.

b) Zdravstvena postaja Radenci za občane Občine Radenci lahko:

- dejavnost splošne medicine,
- dejavnost zobozdravstvenega varstva otrok, mladine in odraslih,
- dejavnost medicine dela, športa in prometa,
- dejavnost pediatria.

4. Zdravstvena postaja Sveti Jurij ob Ščavnici za potrebe občanov Občine Sveti Jurij ob Ščavnici lahko:

- dejavnost splošne medicine,
- dejavnost zobozdravstvenega varstva otrok, mladine in odraslih.«

Dejavnost zavod izvaja v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in sodelavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.

Druge specialistične in konziliarne dejavnosti, ki se lahko opravljajo v osnovni zdravstveni dejavnosti, se zaradi zahtev kadrovskih normativov in racionalnosti opravljajo po dogovoru skupno za območje širše lokalne skupnosti v enem od bližnjih zdravstvenih domov.

Občina ustanoviteljica samostojno odloča o obsegu dejavnosti, ki jih zagotavlja zavod in jih bo koristila na svojem območju občine oziroma svojim občanom. Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko občina ustanoviteljica za izvajanje posamezne dejavnosti zavoda skladno z zakonodajo samostojno izbere drugega izvajalca te dejavnosti.

Zavod lahko spremeni dejavnost le v skladu z mrežo javne zdravstvene službe in v soglasju z ustanoviteljicami.

Podrobnejšo notranjo organizacijo in sistemizacijo dela določi s splošnim aktom direktor zavoda.

## **V. ORGANI ZAVODA**

### **9. člen**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni vodja,
- strokovni svet in
- drugi organi zavoda.

### **A. Svet zavoda**

### **10. člen**

Zavod upravlja Svet zavoda, ki ima 9 članov. Svet zavoda sestavljajo:

- 2 predstavnika delavcev zavoda (en predstavnik s strani zdravnikov in zobozdravnikov ter en predstavnik s strani ostalih delavcev);
- 4 predstavniki občin ustanoviteljic in sicer : Občina Apače 1 predstavnik, Občina Gornja Radgona 1 predstavnik, Občina Radenci 1 predstavnik in Občina Sveti Jurij ob Ščavnici 1 predstavnik;
- 1 predstavnik zavarovancev, ki ga ZZZS imenuje iz območja Upravne enote Gornja Radgona;
- 2 predstavnika dolgotrajne oskrbe, in sicer uporabnikov izvajalca DO in družinskih članov uporabnikov izvajalca DO, ki ju na podlagi javnega poziva imenuje direktor zavoda.

### **11. člen**

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in na način določen v splošnem aktu.

Predstavnike ustanoviteljic imenujejo in razrešujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

Predstavnika zavarovancev imenuje in razrešuje pristojni organ Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije izmed zavarovancev, ki ne smejo biti delavci, zaposleni v Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Po svoji funkciji ne more biti izvoljen v svet zavoda direktor zavoda, strokovni vodja in pomočnik direktorja za zdravstveno nego.

### **12. člen**

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani oz. izvoljeni. Svetu zavoda začne teči mandat z dnem konstituiranja.

Predsednika in namestnika sveta zavoda izvolijo člani sveta zavoda izmed svojih članov.

## 12.a člen

(postopek javnega poziva za predstavnika uporabnikov DO)

Javni poziv za imenovanje predstavnika uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe in predstavnika družinskih članov uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe v svet zavoda pripravi in objavi direktor zavoda.

Javni poziv mora biti objavljen najmanj na spletni strani zavoda in na oglasni deski zavoda. Po presoji direktorja se lahko objavi tudi v lokalnih medijih ali drugih javno dostopnih mestih.

Rok za prijavo na javni poziv ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave poziva na spletni strani zavoda.

Osnovni pogoji za kandidiranje so:

- stalno prebivališče na območju občin ustanoviteljic,
- polnoletnost,
- status uporabnika izvajalca dolgotrajne oskrbe ali družinskega člana uporabnika izvajalca dolgotrajne oskrbe, kar se izkazuje z ustreznimi dokazili,
- pisna izjava o sprejemu kandidature.

Javni poziv mora vsebovati: pravno podlago, opis pogojev za kandidiranje, seznam potrebnih dokazil, rok in način oddaje prijave ter kontaktne podatke za dodatne informacije.

Če v roku iz tretjega odstavka ni prispela nobena prijava ali če nihče od prijavljenih ne izpolnjuje pogojev, se poziv ponovi.

Direktor zavoda po pregledu prijav izda sklep o imenovanju izbranih predstavnikov in o tem obvesti svet zavoda ter objavi sklep na spletni strani zavoda.

## 13. člen

Sveta zavoda ima naslednje naloge in pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa in sprejema finančni načrt in zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- odloča o dajanju prostorov v najem s soglasjem ustanoviteljic,
- s soglasjem ustanoviteljic odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- daje ustanoviteljem in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- na predlog direktorja imenuje in razrešuje strokovnega vodjo zavoda,
- imenuje in razrešuje člane komisij zavoda,
- odloča o zadevah za katere je pooblaščen z zakonom, odlokom o ustanovitvi zavoda in drugimi splošnimi akti zavoda.

Svet zavoda lahko v skladu s splošnimi akti zavoda imenuje različne izvršilne organe oziroma komisije. Število članov, mandatno dobo ter druge pravice in obveznosti teh komisij opredeli svet zavoda s sklepom ali v posameznih splošnih aktih.

#### 14. člen

Svet zavoda lahko veljavno odloča, če je na seji navzočih več kot polovica članov sveta zavoda.

Svet zavoda sprejema sklepe glede na moč glasu posameznega predstavnika. Posamezni predstavnik v svetu zavoda ima naslednjo moč glasu:

|                                                         |          |
|---------------------------------------------------------|----------|
| -predstavnik zavarovancev                               | 11,00 %  |
| -predstavnik delavcev zdravnikov in zobozdravnikov      | 11,11 %  |
| - predstavnik s strani ostalih delavcev                 | 11,11 %  |
| -predstavnik uporabnikov izvajalca DO                   | 0,055 %  |
| -predstavnik družinskih članov uporabnikov izvajalca DO | 0,055 %  |
| -predstavnik občine Gornja Radgona                      | 28,60 %  |
| -predstavnik občine Radenci                             | 16,71 %  |
| -predstavnik občine Apače                               | 12,09 %  |
| -predstavnik občine Sv. Jurij ob Ščavnici               | 9,27 %   |
| Skupaj:                                                 | 100,00 % |

Člani sveta zavoda sprejemajo sklepe z večino od skupnih odstotkov moči glasov.

Podrobnejše določbe o delu sveta zavoda so določene v poslovniku, ki ga sprejme svet zavoda.

#### **B. Direktor zavoda**

#### 15. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor zavoda.

Direktor zavoda organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

V kolikor je za direktorja imenovana oseba, ki nima strokovne medicinske izobrazbe, je za strokovno delo odgovoren strokovni vodja.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

#### 16. člen

Mandat direktorja traja 4 leta in je po poteku mandata lahko ponovno imenovan.

Pravice in dolžnosti delodajalca v razmerju do direktorja zavoda izvaja svet zavoda. V imenu sveta zavoda predsednik sveta zavoda z direktorjem sklene pogodbo o zaposlitvi.

Če direktorju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda ali primernega kandidata, vendar največ za dobo 1.leta.

## **17. člen**

Za direktorja je lahko imenovan kandidat na podlagi javnega razpisa, če :

- ima najmanj univerzitetno izobrazbo ali najmanj visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma najmanj drugo bolonjsko stopnjo organizacijske, pravne ali ekonomske smeri,
- ima najmanj 5 let vodstvenih delovnih izkušenj,
- ter izpolnjuje dodatne pogoje določene s statutom in v skladu z zakonom.

Svet zavoda imenuje tričlansko komisijo, ki izvede celotni postopek razpisa, s tem, da opravi razpis, pregleda vloge in ugotovi, ali prijavljeni kandidati izpolnjujejo vse razpisane pogoje. Razpisni postopek ter pravice in obveznosti kandidatov v zvezi z razpisom ter pogoje za predčasno razrešitev določa zakon.

## **18. člen**

Direktor ima naslednje pristojnosti:

- organizira delo zavoda,
- sprejema pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v zavodu, pravilnik o varstvu osebnih podatkov, pravilnik o internem strokovnem nadzoru in druge organizacijske splošne akte,
- poroča občinam ustanoviteljicam in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravi letno poročilo in finančni načrt za prihodnje leto,
- odloča o pravicah in obveznostih vodstvenih in drugih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje vodstvene delavce zavoda, razen strokovnega vodje,
- izvaja sklepe sveta zavoda in ustanoviteljev,
- predlaga svetu zavoda strokovnega vodjo zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

## **C. Strokovni vodja**

### **19. člen**

Če je za direktorja imenovana oseba, ki nima visoke strokovne izobrazbe zdravstvene smeri, vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja, ki ima položaj pomočnika direktorja.

Strokovni vodja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da ima visoko strokovno izobrazbo zdravstvene smeri,
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj,

Strokovnega vodjo zavoda imenuje brez javnega razpisa na predlog direktorja svet zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta. Mandat strokovnega vodjo je vezan na mandat direktorja zavoda.

Strokovni vodja vodi strokovno delo v zavodu, izvaja sklepe strokovnega sveta ter odloča o strokovnih vprašanjih v zavodu.

## **D. Strokovni svet**

### **20. člen**

Strokovni svet zavoda je kolegijski posvetovalni organ direktorja zavoda oz. strokovnega vodje.

Strokovni svet ima 6 članov. Strokovni svet sestavljajo po svoji funkciji direktor zavoda oz. strokovni vodja, vodje organizacijskih enot in pomočnik direktorja za zdravstveno nego. Imenovanje članov strokovnega sveta je vezano na mandat direktorja zavoda. V delo strokovnega sveta se po potrebi vključujejo tudi drugi strokovni delavci zavoda.

Strokovni svet vodi direktor zavoda oz. strokovni vodja, ki odgovarja za izvajanje sprejetih sklepov.

Strokovni svet sprejema svoja stališča praviloma s soglasjem članov strokovnega sveta. O posameznih vprašanjih lahko strokovni svet tudi glasuje.

### **21. člen**

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- določi in predlaga svetu zavoda načrt strokovnega dela zavoda za plansko obdobje,
- predlaga direktorju prioriteto nabav medicinske opreme ob upoštevanju smernic razvoja posameznih dejavnosti v zavodu in razpoložljivih sredstev,
- daje mnenje direktorju glede organizacije in dela zavoda,
- predlaga direktorju plane izobraževanja,
- predlaga direktorju mentorje za zdravstvene delavce,
- odloča o vseh drugih zadevah, za katere ga pooblasti svet zavoda, direktor ali strokovni vodja.

Strokovni svet mora biti seznanjen tudi o pritožbah uporabnikov oz. uporabnic na delo delavcev zdravstvenega zavoda o katerih jih seznanja direktor ali strokovni vodja.

## **E. Drugi organi zavoda**

### **22. člen**

V zavodu se lahko oblikujejo v skladu s splošnimi akti, ki jih sprejme svet zavoda ali direktor, tudi drugi organi zavoda.

Število članov, mandatna doba ter druge pravice in obveznosti teh organov se opredelijo v posameznem splošnem aktu.

## **VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

### **23. člen**

Premoženje zavoda je last ustanoviteljic.

Zavod ima pravico upravljanja s premoženjem, ki ga je dobil za začetek dela od ustanoviteljic in pravico razpolaganja s sredstvi za delo zavoda.

Zavod je dolžan poslovati po načelih dobrega gospodarja in je za upravljanje s premoženjem odgovoren ustanoviteljicam.

### **24. člen**

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun. Za svoje obveznosti je zavod odgovoren z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod samostojno razpolaga s premoženjem, z nepremičnim pa samo po predhodnem soglasju ustanoviteljic.

## **VII. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE ZAVODA**

### **25. člen**

Zavod predstavlja in zastopa direktor v okviru pooblastil, ki jih ima zavod v pravnem prometu in to neomejeno, razen pri sklepanju pravnih poslov v zvezi s prometom nepremičnin, za kar mora pridobiti sklep sveta zavoda in soglasje ustanoviteljev.

Direktor zavoda lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in s tem statutom, prenese opravljanje posameznih zadev na druge osebe na podlagi pisnega pooblastila. V pooblastilu določi obseg, vsebino in trajanje pooblastila.

## **VIII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**

### **26. člen**

Sredstva za izvajanje dejavnosti pridobi zavod:

- na osnovi pogodbe za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije;
- od zavarovalnic na osnovi prostovoljnega dodatnega zdravstvenega zavarovanja;
- iz proračuna Republike Slovenije oziroma Ministrstva za zdravje Republike Slovenije za storitve in namene, za katere je z zakonom določeno ali posebej dogovorjeno, da se financirajo iz republiškega proračuna;
- iz proračunov občin ustanoviteljic;
- s prodajo storitev drugim;

- z dotacijami, darili in iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in tem statutom.

Ustanoviteljice na podlagi skupnega dogovora zagotavljajo sredstva za investicije in druge programe, za katere so po zakonu pristojne občine ter za programe, za katere ustanoviteljice ugotovijo, da so v njihovem skupnem interesu.

## **27. člen**

Presežek prihodkov nad odhodki zavod uporablja za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami.

S presežki, ki jih zavod ustvari s prihodki od prodaje storitev na trgu, zavod razpolaga samostojno, razen v primerih, kjer je predpisano, da mora za določen namen pridobiti soglasje ustanoviteljic.

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja, ki nastane iz dejavnosti javne službe in ga ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo občine ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja, ki je nastal iz naslova investicij in investicijskega programa nepremičnin in ga ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo občine ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.

## **IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA**

### **28. člen**

Ustanoviteljice so dolžne zagotavljati zavodu sredstva za njegov razvoj oziroma razširjeno reprodukcijo v okviru sprejete mreže javne zdravstvene dejavnosti v občinah ter finančnih možnosti za te namene.

Za investicije in investicijska vlaganja v zdravstvene postaje in zdravstvene ambulate zagotavljajo sredstva občine, kjer zdravstvena postaja oziroma ambulanta leži.

Za investicije in investicijska vlaganja v objekt zdravstvenega doma, kjer se izvajajo skupne dejavnosti za vse ustanoviteljice, pa ustanoviteljice zagotavljajo sredstva v skladu s 2. členom tega statuta.

### **29. člen**

Zavod je dolžan vsako leto predložiti občinam ustanoviteljicam, poročilo o poslovanju z zaključnim računom, letni program dela s planom razvoja, srednjeročni oz. dolgoročni program ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti.

### **30. člen**

Zavod mora od ustanoviteljev pridobiti soglasje:

- k določbam statuta in njegovim spremembam,
- k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- pri razporejanju presežka prihodkov nad odhodki,
- o načinu in višini pokrivanja primanjkljaja iz dejavnosti ali iz naslova investicij in
- v drugih primerih, določenih v tem statutu in aktu o ustanovitvi.

## **X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA**

### **31. člen**

Zavod ima poleg tega statuta še druge splošne akte s katerimi se urejajo vprašanja pomembna za delo in poslovanje zavoda.

Zavod ima naslednje splošne akte:

- statut zavoda, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- akt o sistemizaciji in organizaciji delovnih mest, ki ga sprejme direktor zavoda,
- akt o varstvu pri delu in požarni varnosti, ki ga sprejme direktor zavoda,
- splošni akt o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadeva s področja materialno finančnega področja, ki jih sprejme direktor zavoda,
- druge splošne akte, ki jih sprejme direktor zavoda, razen če je v tem statutu drugače določeno.

## **XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **32. člen**

V zavodu se še naprej uporabljajo splošni akti, ki so veljali pred sprejemom tega statuta, v kolikor niso v nasprotju s tem statutom.

### **33. člen**

Ta statut je sprejet, ko zanj glasuje po moči glasu več kot polovica članov sveta zavoda, stopi pa v veljavo, ko dajo nanj soglasje občine ustanoviteljice.

Z dnem sprejetja tega statuta preneha veljati Statut javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona številka 18/2012 z dne 17.1.2012 z vsemi spremembami.

Številka: 194/2025  
Datum: 20.06.2025



Predsednica sveta zavoda:  
Francka Lavrenčič

*[Handwritten signature in blue ink]*